

ご担当者の方へ

マイナンバーカード出張申請の流れ

①申込

町のホームページに掲載している申込書に必要事項記入し申し込みます（FAX もしくは電話）
町から申込内容についての確認・日程調整の連絡が入ります
日程を決定します
申請者名簿の作成をし、下記担当へ提出する（個人情報の記載がありますので提出の際はご注意ください）

②事前準備

当日の日程及び会場の案内及び申請者に事前に準備いただく書類を郵送します
封筒の中には次のものを同封いたしますので、申請希望者にお渡しください。

- ・ 日程・会場・必要書類等のご案内
- ・ 個人番号カード交付申請書兼電子証明書申請書及び記入例
- ・ 個人番号カード・電子証明書 暗証番号設定依頼書
- ・ 通知カード紛失届及び記入例

③申請日当日

会場と机の準備をお願いします
申請者が来場し、書類等の提出および確認を行います
顔写真を撮影します

④カードの受取

カードが出来上がるまでに約 1 か月程度要します（多少前後する場合があります）
カードは本人限定受取郵便で送付します。

以上が簡単な流れになります。申請日当日の所要時間は、1 人当たり 10 分前後を予定しています。
その他ご不明点等ございましたら担当までご連絡ください。

問合せ・提出先

津南町役場総務課総務班 大口

TEL : 025-765-3112